مجلس مـدينة حـلب

# مكاتب تأمين مستخدمات ومستخدمي تنظيف ومكاتب الخدمات العامة -مفرزة



## الرسوم

يفرض مبلغ/500/ل.س خمسمئة ليرة سورية

## الأوراق الثبوتية المطلوبة

1- وثيقة حق انتفاع {بيان قيد عقاري-عقد أجار-عقد إعارة-حكم محكمة-إشغال مالي-رهن} .

2- صورة عن الهوية الشخصية .

3- صورة شخصية عدد /2/ .

4- لا حكم عليه .



5- طوابع (مالي - هلال - شهيد - مجهود حربي ).

6- براءة ذمة لطالب الترخيص و المقسم المطلوب ترخيصه من العقار.

7- سند تعهد موثق لدى الكاتب بالعدل بقبول الترخيص المؤقت وعدم مطالبة مجلس مدينة حلب بأي تعويض عن عطل أو ضرر عند 0 إلغاء الترخيص للحالات التالية : (مؤقت غير محدود المدة-المدينة القديمة- /1200/ سهم).

8- مصنف .

9- مخطط استقامة أو بيان صفة عمرانية .



10- مخطط موقع .

11- بيان مخالفات .

12- صورة مصدقة عن رخصة البناء.

13- صورة مصدقة عن مخطط البناء.

14- موافقة فنية من مديرية المدينة القديمة (إذا كان العقار يقع ضمن حدود المدينة القديمة) .

15 - موافقة مديرية الشؤون الاجتماعية والعمل اذا كان طالب الترخيص اجنبياً او من غير المواطنين السوريين .



15- مخططات هندسية مصدقة من نقابة المهندسين بحلب .

## المناطق التي يسمح الترخيص فيها

كافة أنحاء المدينة والسكن الحديث الاول والثاني والسكن الثاني ضمن المرائب

## القرارات الناظمة للترخيص

قرار مجلس مدينة حلب رقم 142 لعام 2008



# سير المعاملة





